

PROCEDURA FUNKCJONOWANIA PRZEDSZKOLA Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 309 „BAŚNIOWA KRAINA” W CZASIE PANDEMII.

I. PODSTAWA PRAWNA

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),*
- *Statut Przedszkola z Oddziałami integracyjnymi nr 309 „Baśniowa Kraina”*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.*

II. CEL PROCEDURY

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad przeprowadzania i odbierania dzieci w czasie trwania zagrożenia epidemicznego COVID-19.
2. Celem niniejszej procedury jest ograniczenie do minimum ilości osób jakie przebywają w placówce.
3. Celem niniejszej procedury jest określenie zasad funkcjonowania placówki podczas pandemii.
4. Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

III. Rodzice i dzieci

IV. Pracownicy

V. Postępowanie w sytuacji wystąpienia zakażenia wirusem

VI. Postanowienia końcowe.

III. RODZICE I DZIECI

1. W czasie trwania pandemii do Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 309 „Baśniowa Kraina” może uczęszczać maksymalnie 48 dzieci, ze względu na zachowanie minimalnych zasad bezpieczeństwa.
2. Sala grupy V- „Tygrysów” jest wyłączona z użytkowania ze względu na brak bezpośredniego dostępu do toalety dziecięcej.
3. Dzieci zbliżone wiekowo przebywają w poszczególnych salach ,przy czym maksymalna liczba nie może przekroczyć 10, w grupie VI „Motylki”- 8 dzieci.
4. Każde dziecko i opiekunowie będący w grupie muszą mieć do dyspozycji co najmniej 4m2 wolnej przestrzeni. Należy zachować dystans bezpieczeństwa wynoszący minimum 1,5 metra od innych osób.
5. Dzieci do przedszkola przyprowadzane/ odbierane są przez rodziców lub inne upoważnione osoby dorosłe.
6. Podczas drogi do i z przedszkola rodzice/opiekunowie oraz dzieci (od 4 roku życia) powinni być zaopatrzeni w środki ochrony osobistej tj. w przypadku dorosłych rękawiczki i maseczki, a w przypadku dzieci od 4 r. życia- maseczki.
7. Dzieci po przyprowadzeniu do przedszkola będą odbierane przez pracownika przedszkola przy wejściu do budynku. Uprasza się rodziców/opiekunów o nie wchodzenia na teren przedszkola.
8. Podczas odbierania dziecka z przedszkola, dzieci będą odprowadzane przez pracownika do wyjścia.

III. a ZASADY POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU:

1. Przy przyjściu do przedszkola w obecności rodzica, dziecku będzie mierzona temperatura.
2. Przy zauważeniu przez wychowawcę u dziecka jakichkolwiek objawów chorobowych (tj. podwyższona temperatura, kaszel, katar, ból głowy, ból gardła, zapalenie spojówek, duszność lub inne zgłaszane przez dziecko) rodzic/opiekun bezwzględnie musi odebrać dziecko z przedszkola.
3. Przedszkole zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia dziecka do przedszkola, jeśli zostaną zauważone jakiegokolwiek wyżej wymienione objawy przy wejściu dziecka do budynku.
4. Zabrania się przyprowadzania dziecka, jeśli ktoś z domowników jest na kwarantannie, izolacji lub przejawia jakiegokolwiek objawy infekcji górnych dróg oddechowych.
5. Po odebraniu dziecka od rodzica, pracownik przedszkola pomoże dziecku przebrać się w szatni, po czym dziecko zostanie zaprowadzone do wyznaczonej sali.
6. Przy wejściu dziecka do sali, dziecko powinno umyć ręce wodą z mydłem.

7.Podczas pobytu dziecka w przedszkolu, dzieci przebywają w wyznaczonych salach, bez możliwości zmiany sali.

8.Dzieci będą korzystały z zabawek łatwych do dezynfekcji.

9.Dozwolone jest wyjście grupy na zewnątrz, bez możliwości korzystania z placu zabaw.

10.Podczas pobytu dzieci nie będą organizowane żadne wyjścia poza teren przedszkola.

11.Do przedszkola nie wolno przynosić własnych zabawek przez dzieci(przytulanki, drobne przedmioty)

12.Prosimy rodziców o wyjaśnienie dzieciom panującej sytuacji oraz o regularnym przypominaniu o podstawowych zasadach higieny: unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, nie podawanie ręki na powitanie oraz w trakcie zabawy.

13.Dzieci będą instruowane przez wychowawców jak dokładnie myć ręce oraz jak bezpiecznie bawić się z innymi dziećmi.

14.W łazienkach są wywieszane instrukcje mycia i dezynfekcji rąk.

III b. ZASADY PRZEBYWANIA DZIECI W SALACH

1.Dzieci przez cały czas pobytu będą przebywały w przydzielonych salach, pod opieką tych samych nauczycieli.

2.Sale będą regularnie wietrzone.

3.Sale, sprzęty i zabawki będą dezynfekowane codziennie po zamknięciu przedszkola.

4.Wszystkie części wspólne, szatnia, łazienki, korytarze, wszystkie klamki, poręcze i inne przedmioty dotykane przez dzieci oraz personel przedszkola będą codziennie dezynfekowane w ciągu dnia i po zakończeniu czasu pracy placówki.

III c. ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZACHOROWANIA DZIECKA

1.Przy stwierdzeniu przez pracownika zachorowania dziecka, rodzic/opiekun zostanie niezwłocznie o tym poinformowany telefonicznie i w jak najkrótszym czasie musi odebrać dziecko z placówki.

2.W przypadku zachorowania dziecka w przedszkolu, dziecko pozostaje w izolacji pod opieką pracownika przedszkola w oddzielnym pomieszczeniu, czekając na przyjazd rodzica/opiekuna.

3.Pomieszczenie do izolacji będzie wyposażone w środki ochrony osobistej: fartuch, maseczka, rękawiczki, środki do dezynfekcji, leżak dla dziecka.

4.Przypadek zachorowania należy niezwłocznie zgłosić:

- Dyrektorowi (tel.)
- Organowi prowadzącemu (tel.)
- Stacji sanitarno- epidemiologicznej (tel.)

5.Chore dziecko będzie odbierane przez rodzica/opiekuna w wyznaczonym miejscu tj. przez wyjście główne (oranżeria).

IV. PRACOWNICY

ZASADY PRZYGOTOWYWANIA I SPOŻYWANIA POSIŁKÓW:

- 1.Spożywanie wszystkich posiłków będzie odbywać się w salach dzieci w wyznaczonych godzinach, dla każdej grupy, w której dziecko przebywa.
- 2.Przed i po posiłku dzieci będą myły ręce ciepłą wodą i mydłem.
- 3.Używane talerze, kubki, sztućce po każdym użyciu będą myte i wyparzone .
- 4.Wszyscy dostawcy towarów spożywczych , którzy będą musieli wejść na teren przedszkola(duża waga produktów) muszą posiadać środki ochrony osobistej-maseczka, lub przyłbica, rękawiczki- wszelkie produkty będą odbierane przy zachowaniu wszelkich środków bezpieczeństwa w wyznaczonym miejscu przez pracownika przedszkola.
- 5.Osoby pracujące na kuchni będą odpowiednio zabezpieczone środkami ochrony osobistej.
- 6.Zużyte rękawiczki będą wyrzucane do wyznaczonych 3 koszy na śmieci.
- 7.Zakupione produkty spożywcze, w tym owoce i warzywa po dostarczeniu do przedszkola będą myte w ciepłej wodzie, a kartony i inne opakowania stałe dezynfekowane odpowiednimi środkami.

IV a. ZASADY PRACY

- 1.Nauczyciele przydzieleni są do danej grupy, bez możliwości kontaktów z innymi grupami.
- 2.Personel kuchenny nie będzie miał kontaktu z dziećmi oraz nauczycielami opiekującymi się dziećmi.
- 3.Organizacja pracy będzie tak zapewniona, aby uniemożliwić dzieciom z poszczególnych grup stykanie się ze sobą (różne godziny posiłków, różne miejsca zabawy na terenie przedszkola).
- 4.Dezynfekcja sal, zabawek, części wspólnych będzie wykonywana po zamknięciu przedszkola.
- 5.Dezynfekcja szatni, klamek będzie wykonywana na bieżąco w ciągu dnia.

6. Pracownicy przedszkola zostaną wyposażeni w rękawiczki, maseczki lub przyłbice i środki do szybkiej dezynfekcji.

V. POSTĘPOWANIE W SYTUACJI WYSTĄPIENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM

WYTYCZNE POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U DZIECKA

1. W przypadku wystąpienia objawów zachorowania należy dziecko umieścić w przygotowanym do izolacji pomieszczeniu, pod opieką pracownika przedszkola.
2. Pracownik, który będzie przebywał z dzieckiem izolowanym musi założyć fartuch ochronny, maseczkę, rękawiczki.
3. Pomieszczenie do izolacji będzie wyposażone w środki ochrony osobistej: fartuch, maseczka, rękawiczki, środki do dezynfekcji, leżak dla dziecka.
4. Przypadek zachorowania należy natychmiast zgłosić dyrektorowi przedszkola w celu podjęcia dalszych kroków postępowania:
 - a. Należy niezwłocznie poinformować rodzica o wystąpieniu u dziecka podejrzenia zachorowania.
 - b. Powiadomić organ prowadzący (tel. 22 443 48 01)
 - c. Powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną (tel. 22 311 80 02-25 lub 505 342 009.)
5. Chore dziecko będzie odbierane przez rodzica/opiekuna w wyznaczonym miejscu tj. przez wyjście główne (oranżeria).

WYTYCZNE POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA

1. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu, zgłosić ten fakt dyrektorowi przedszkola oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać podejmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Pracownik, u którego występują objawy powinien przejść do pomieszczenia izolacji przejściem ewakuacyjnym i czekać na dalsze instrukcje.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.

5. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza procedura wprowadzona zostaje zarządzeniem dyrektora przedszkola nr 309.

2. Wytyczne na wypadek wystąpienia podejrzenia zakażenia koronawirusem zostają dodatkowo spisane jako odrębna Procedura.